

# STATUTEN VERENIGING BUANDA

(Goedgekeurd bij resolutie d.d. 30 augustus 1999, no. 1421/99)

## Redenen van bestaan

Er is in het binnenland van Suriname veel te weinig betalend werk. Er zijn wel ondernemers die een vak kennen, maar zij kunnen dat niet professioneel uitoefenen omdat de voedingsbodem voor economische bedrijvigheid nog ontbreekt, of omdat bezittingen in het binnenland niet bruikbaar zijn als onderpand bij financiering.

Zulke ondernemers hebben hulp nodig.

De in het binnenland werkende organisaties voor basisontwikkeling richten zich vooral op sociaal werk en gemeenschapontwikkeling. Sociaal werk en economisch werk sluiten elkaar niet uit -- maar vereisen wel een andere aanpak. En ondernemingen beginnen bij ondernemers met particulier initiatief -- niet bij gemeenschapszin. Particulier initiatief en gemeenschapszin sluiten elkaar niet uit -- maar vereisen wel een andere aanpak.

Daarom is er, naast de bestaande ontwikkelingsorganisaties, behoefte aan een aparte organisatie voor hulp aan vakmensen die willen professionaliseren.

Er zijn goede en ervaren vakmensen die kunnen en willen professionaliseren. Zij hebben geen vakonderricht meer nodig, en zeker geen bemoeienis met hun bedrijfsvoering. Wel missen zulke vakmensen meestal de contacten met donororganisaties en de affiniteit met papierwerk.

Buanda is een bureau van kleine ondernemers dat contacten kan leggen met ontwikkelingsorganisaties, dat projectdossiers en rapporten kan schrijven, projecten begeleiden, boekhoudingen kan verzorgen en hen vertegenwoordigen waar rechtspersoonlijkheid vereist is.

## Toelichting op de statuten

### stichting of vereniging

De meeste ontwikkelingsorganisaties zijn stichtingen. Buanda heeft voor de verenigingsvorm gekozen, om de volgende redenen. Bij Buanda geloven we in de stelling: "Elk ontwikkelingsproject mislukt als het niet gedragen wordt door de doelgroep."

Wettelijk is vastgelegd dat een stichting een ideëel doel moet nastreven, en niemand die in enig orgaan van de stichting zitting heeft mag de stichting gebruiken om eigenbelang na te streven. De integriteit van een stichting wordt gegarandeerd door de belangeloosheid van de bestuursleden. Een stichting is dus altijd paternalistisch. Hierdoor is de stichting een goede organisatievorm voor liefdadigheidswerken -- maar medezeggenschap van de doelgroep is in een stichting onmogelijk.

Daarom kan Buanda geen stichting zijn. Buanda is een ontwikkelingsbureau, bemand door ontwikkelingsexperts, bestuurd en gecontroleerd door de vereniging van belanghebbenden.

Dit betekent niet dat Buanda geen ideëel doel nastreeft. Het doel van Buanda is duurzame ontwikkeling, via ondersteuning van startende kleine ondernemers.

## Statuten Vereniging Buanda

### belangenconflicten

Bij een stichting zijn de mensen die het voor het zeggen hebben belangeloos, en belanghebbenden hebben niets te zeggen. Zo worden belangenconflicten inderdaad voorkomen.

Buanda is geen stichting, maar een vereniging van belanghebbenden. Waar belanghebbenden inspraak hebben, zijn belangenconflicten. Bij Buanda geloven we dat belangenconflicten niet moeten worden voorkomen, maar gereguleerd.

Dit uitgangspunt resulteerde in de uitgebreidheid van regelgeving, die kenmerkend is voor een levende democratie. Deze regelgeving is niet achter een bureau verzonnen, maar gegroeid tussen 1989 en 1998 in de praktijk van het ontwikkelingswerk.

### automatisch lidmaatschap

Lidmaatschap van en zeggenschap binnen Buanda zijn gekoppeld aan betrokkenheid bij het werk, niet aan bestuurlijke aspiraties. Iedereen die een project via Buanda uitvoert, is automatisch lid en moet het werk controleren. Die verplichting mag echter niet resulteren in aansprakelijkheid van leden voor zaken die zij niet kunnen overzien. Daarom is in de statuten de aansprakelijkheden van de leden van de directie, leden van het bestuur en leden van de vereniging expliciet geregeld.

### secretaris en penningmeester

Het bureau van Buanda is opgericht om de leden van de vereniging te helpen bij papierwerk. Het ligt daarom voor de hand dat het bestuur het werk van de penningmeester en de secretaris aan het bureau delegeert. Er zijn dus geen penningmeester en secretaris binnen het bestuur, maar het bestuur draagt het bureau op de werkzaamheden van de secretaris en de penningmeester uit te voeren, en controleert het resultaat.

## Toelichting op de naam en de spelling

Enkele jaren geleden bespraken kleine ondernemers rond Amakakonde de ontwikkelingsproblematiek. Het woord "ontwikkeling" bestaat niet in het Saamaka, en werd omschreven door "datgene wat goed is voor ons allen". Hoe het precies gebeurde weet niemand, maar op de een of andere manier ontstond uit die omschrijving door veelvuldig gebruik het woord "buanda". Het was een lokaal woord, alleen bekend binnen een kleine groep.

Onze vereniging is een nieuw verschijnsel. Wij gebruiken liever een nieuw woord als naam voor onze vereniging, dan een woord dat al een andere betekenis heeft en dus verwarring kan scheppen. Daarom heet onze vereniging Buanda.

In de statuten wordt het woord Saamaka gebruikt voor een gebied en een taal. Omdat eenduidigheid over de preciese grenzen van het gebied ontbreekt, wordt het in de statuten omschreven. Over de taal die Saamaka of Saramaccaans heet is geen verwarring, maar over de spelling ervan wel. Er is geen officiële spelling. Omdat vrijwel alle teksten die in die taal bestaan door het Summer Instituut of Linguistics zijn gepubliceerd, kiezen wij voor de spelling van die organisatie.

## Statuten van de vereniging Buanda

### Artikel 1. NAAM, ZETEL EN DUUR

1. De vereniging draagt de naam Buanda.
2. Zij is gevestigd in het district Sipaliwini met als werkgebied Saamaka. Onder Saamaka wordt in deze statuten verstaan het afwateringsgebied van de Surinamerivier ten zuiden van het stuwmeer, en het gebied ten zuiden van Puiibergi (de Poederberg op de weg tussen Pokigoon (Pokigron) en Brownsweg) en ten zuiden van het midden van het Stuwmeer, met uitzondering van het Sarakreekgebied.
3. De vereniging is opgericht op 28 januari 1989 voor onbepaalde tijd.

### Artikel 2. DOEL EN MIDDELEN

1. De vereniging heeft ten doel het ondersteunen van kleinschalige economische activiteiten in Saamaka. De vereniging heeft voor zichzelf geen winst als oogmerk.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door de instelling van een bureau, dat geleid wordt door een directie. Het bureau van de vereniging ontplooit de volgende activiteiten:
  - a. het identificeren van potentiële projecten;
  - b. het begeleiden van en rapporteren over projecten van leden;
  - c. het beheren van projecten van leden waarvan aan de voortgangscriteria niet wordt voldaan;
  - d. het uitvoeren van studies en projecten die van belang zijn voor projecten van leden;
  - e. het beheren van bases in Saamaka en Paramaribo;
  - f. het verlenen van diensten aan organisaties die aanverwante doelen nastreven.

### Artikel 3. GELDMIDDELEN

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- a. door dienstverlening verkregen baten;
- b. projectfinancieringen en programmafinancieringen van de overheid en van particulieren;
- c. baten en goederen overgebleven uit afgeronde projecten;
- d. andere legaal verkregen middelen.

### Artikel 4. VERENIGINGSJAAR

1. Het verenigingsjaar loopt vanaf 1 januari tot en met 31 december daaraanvolgend.

### Artikel 5. DE LEDEN

1. De vereniging bestaat alleen uit gewone leden. Gewone leden van de vereniging zijn kleine ondernemers die permanent in Saamaka wonen en die projecten via het door de vereniging

## Statuten Vereniging Buanda

beheerde bureau in uitvoering hebben en waarvan de projectdossiers voldoen aan de eisen die in het huishoudelijk reglement zijn genoemd.

2. Bij de oprichting wordt het ledenbestand gevormd door de uitvoerders van de deelprojecten in Saamaka van het Project Vier Werkplaatsen van de Pater Albrinck Stichting.

### Artikel 6. VERKRIJGING VAN HET LIDMAATSCHAP

1. Een kleine ondernemer die aan de voorwaarden genoemd in artikel 5. voldoet, is automatisch lid van de vereniging.

2. Het lidmaatschap vangt aan op het tijdstip waarop het project, waarop het lidmaatschap is gebaseerd, is goedgekeurd voor financiering. Deze goedkeuring moet blijken uit een schrijven van een donor-organisatie of van het bureau van de vereniging, waarin financiering van het project via de vereniging wordt toegezegd.

### Artikel 7. BEEINDIGING VAN HET LIDMAATSCHAP

1. Het lidmaatschap eindigt:

- bij voltooiing van het eerstvolgend jaarverslag nadat het project waarop het lidmaatschap is gebaseerd, is afgerond;
- door royement.

2. Royement van een lid kan worden uitgesproken door:

- het bestuur van de vereniging, nadat het bestuur van het dorp waar het project wordt uitgevoerd, op hun verzoek verklaart dat het lid minder dan zestig dagen gedurende het afgelopen kalenderjaar in Saamaka is geweest;
- door het bestuur van de vereniging, nadat gebleken is dat dat lid ongeoorloofde handelingen heeft verricht met gelden of goederen van een project dat via de vereniging in uitvoering is. Of er sprake is van ongeoorloofde handelingen, moet blijken uit een uitspraak van het kantongerecht, uit een accountantsrapport, of uit een uitspraak van het bestuur van het dorp waar het project wordt uitgevoerd.

3. Het in lid 2 van dit artikel genoemde besluit tot royement wordt schriftelijk aan betrokkene kenbaar gemaakt, of bij diens afwezigheid, gedeponeed bij het bestuur van het dorp waar het project wordt uitgevoerd.

4. Binnen één maand nadat het besluit tot royement aan betrokkene is kenbaar gemaakt kan het betrokken lid in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering.

### Artikel 8. DE ALGEMENE LEDENVERGADERING

1. De algemene ledenvergadering verkiest het bestuur, en is bevoegd leden van de directie te benoemen en te ontslaan, de statuten en het huishoudelijk reglement te wijzigen en de vereniging te ontbinden.

2. De algemene ledenvergadering wordt bijeengeroepen zo dikwijls het bestuur dit nodig acht of als ten minste een derde deel der leden hiertoe een schriftelijk verzoek bij het bestuur indient.

## Statuten Vereniging Buanda

3. Het bestuur is verplicht om binnen twee maanden na ontvangst van het in lid 2 van dit artikel bedoelde verzoek, gedaan door de leden, een algemene ledenvergadering bijeen te laten roepen door de directie. Indien het bestuur of de directie in gebreke blijft om binnen de gestelde termijn de algemene ledenvergadering bijeen te roepen, zijn de leden die het verzoek gedaan hebben, gerechtigd zulks zelf te doen en daarin rechtsgeldige besluiten te nemen.
4. De algemene ledenvergaderingen worden gehouden op de basis in Saamaka die het gemakkelijkst te bereiken is voor de meeste leden.
5. De algemene ledenvergadering kan besluiten nemen als alle leden zijn uitgenodigd en meer dan de helft der leden aanwezig is. Een lid wordt geacht te zijn uitgenodigd als het doel van de algemene ledenvergadering, het tijdstip en de plaats ten minste twee weken tevoren zijn bekend gemaakt aan het lid, of, bij diens afwezigheid, bij het bestuur van het dorp waar het project waarop zijn/haar lidmaatschap is gebaseerd wordt uitgevoerd.
6. Het stemrecht van een lid wordt opgeschort als de directie de uitvoering van een project waarop diens lidmaatschap is gebaseerd overneemt omdat de voortgang van het project niet voldoet aan de normen die in het projectdossier zijn gesteld.
7. Elk lid heeft bij de algemene ledenvergadering één stem, ook al voert hij/zij meer dan één project uit.
8. Bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering gekozen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige stemgerechtigde leden, tenzij in deze statuten anders is bepaald.
9. Voor het benoemen en ontslaan van directieleden, het wijzigen van de statuten en het huishoudelijk reglement, en het ontbinden van de vereniging is de aanwezigheid van twee-derde deel van de stemgerechtigde leden vereist, en het besluit wordt genomen met een meerderheid van twee-derde deel van der geldig uitgebrachte stemmen.
10. De directie wordt op de algemene ledenvergadering vertegenwoordigd door ten minste één rectielid. De directie heeft geen stemrecht op de Algemene Ledenvergadering.
11. De wijze van deelname aan de algemene ledenvergaderingen, stemmen en notuleren worden geregeld bij huishoudelijk reglement.

### Artikel 9. HET BESTUUR

1. Het bestuur leidt de vereniging, stelt het algemeen beleid vast, en controleert de rapportages en de jaarrekening.
2. Het bestuur bestaat uit minimaal vijf leden. Alleen als de vereniging minder dan zes leden telt, zijn alle leden van de vereniging automatisch bestuursleden en zijn er evenveel bestuursleden als leden.
3. De bestuursleden worden jaarlijks gekozen uit de leden door de algemene ledenvergadering. De voorzitter wordt in functie gekozen. Het bestuur treedt af na voltooiing van het jaarverslag van de vereniging, doch bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
4. Gedurende de tijd tussen de voltooiing van het jaarverslag, of het uittreden of de ontheffing van één of meer bestuursleden, en de eerstvolgende algemene ledenvergadering waarop een nieuw

## Statuten Vereniging Buanda

bestuur wordt gekozen, fungeert een tijdelijk bestuur. Het aftredende bestuur stelt dit tijdelijk bestuur vast volgens regels uit het huishoudelijk reglement.

5. Het dagelijks bestuur, belast met de dagelijkse leiding der vereniging, wordt gevormd door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.

### Artikel 10. VERGADERINGEN EN BESLUITEN VAN HET BESTUUR

1. De bestuursvergadering wordt ten minste éénmaal in de eerste drie maanden van elk jaar bijeengeroepen en gehouden, of zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee bestuursleden dat nodig acht(en).
2. Het bestuur besluit bij consensus over het jaarverslag en over rapportages, met uitzondering van tussentijdse verslagen. Indien over het jaarverslag of een rapportage geen consensus wordt bereikt, worden de bedenkingen van de minderheden toegevoegd.
3. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Saamaka, tenzij de voorzitter anders beslist.
4. De directie wordt op de bestuursvergaderingen vertegenwoordigd door ten minste één directielid. De directie verzorgt de uitnodigingen en de besluitenlijst. De directie heeft geen stemrecht op de bestuursvergadering.
5. Een bestuursvergadering kan worden gehouden als alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld de vergadering bij te wonen en als ten minste twee-derde deel van de bestuursleden deelneemt aan de vergadering.
6. Het stemrecht van een bestuurslid wordt opgeschort als de directie de uitvoering van een project van dat bestuurslid overneemt omdat de voortgang van diens project niet voldoet aan de normen die in het projectdossier zijn gesteld.
7. Een lid heeft één stem, ook al voert hij meer dan één project uit.
8. De wijze van uitnodiging, deelname, stemming en notulering worden nader geregeld bij huishoudelijk reglement.
9. Besluiten van de bestuursvergaderingen worden genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen van de aanwezige bestuursleden.

### Artikel 11. BUREAU EN DIRECTIE

1. De vereniging stelt een bureau in, dat wordt geleid door een directie.
2. De directie bestaat uit ten minste één en ten hoogste vier personen met een voor de doelstellingen van de vereniging relevante expertise. Leden van de vereniging kunnen geen deel uitmaken van de directie.
3. De directie beheert het bureau, de middelen en andere eigendommen van de vereniging en geeft leiding aan eventueel personeel van het bureau.

## Statuten Vereniging Buanda

4. De directie stelt jaarlijks de begroting van ontvangsten en uitgaven voor het volgende boekjaar en het jaarverslag op, en biedt die ter goedkeuring aan het bestuur aan.
5. De directie stelt in opdracht van het bestuur of op eigen initiatief bij behoefte beleidsnota's op en geeft deze zo snel mogelijk door aan de bestuursleden. Deze beleidsnota's vormen de regels volgens welke de directie handelt. Deze regels gelden totdat zij door een bestuursvergadering worden gewijzigd.
6. De directie kan in rechte optreden, en contracten afsluiten namens de vereniging tot een nader in het Huishoudelijk Reglement te bepalen bedrag. Voor het plegen van handelingen, waarvan het belang een nader in het Huishoudelijk Reglement te bepalen bedrag te boven gaat, is mondelinge toestemming van het bestuur vereist. De mondelinge toestemming wordt schriftelijk vastgelegd en na voorlezen bekrachtigd middels een duimafdruk of andere vorm van persoonlijke identificatie van de aanwezige bestuursleden.
7. Een lid van de directie is bevoegd tot het plegen van handelingen binnen het kader gegeven door de begroting, de beleidsnota's en de projectdossiers.
8. De directie besluit bij unanimité over beleidsnota's, studies, indiening van projectdossiers en, waar zulks geaccepteerd wordt door de donoren of opdrachtgevers, over overschrijdingen van de middelen die begroot zijn voor een project, en over tussentijdse verslagen.
9. De directie kan bij unanimité besluiten over beëindiging van, of tijdelijke overname van de leiding van een door de vereniging begeleid project, als de voortgang daarvan, gemeten naar ijkpunten in het dossier aangegeven, daartoe aanleiding geeft.
10. De directie besluit over aanname en ontslag van eventuele personeelsleden van het bureau.

### Artikel 12. HUISHOUELIJK REGLEMENT

Nadere regelingen met betrekking tot de wijze van vergaderen, de eisen waaraan projectdossiers moeten voldoen en de samenstelling van het voorlopig bestuur worden bij huishoudelijk reglement vastgesteld. Het huishoudelijk reglement wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld en gewijzigd. Het mag geen bepalingen bevatten in strijd met deze statuten, de wet, de openbare orde of goede zeden.

### Artikel 13. ONTBINDING EN LIQUIDATIE

1. De vereniging wordt ontbonden na een besluit daartoe van de algemene ledenvergadering tot ontbinding ingevolge het bepaalde in artikel 8, of nadat de vereniging minder dan zes leden telt.
2. Bij ontbinding geschiedt de vereffening door de directie.
3. Na voldoening aan alle verplichtingen wordt het eventueel batig saldo aangewend voor een doel, soortgelijk aan dat van de vereniging.

## Statuten Vereniging Buanda

### Artikel 14. SLOTBEPALING

In alle gevallen waarin de statuten of de wet niet voorzien/voorziet of in geval van verschil van mening omtrent de uitleg van één of meer bepalingen van deze statuten, beslist het bestuur, behoudens bekrachtiging van dit besluit in de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

Aldus vastgesteld, goedgekeurd en aangenomen op de algemene ledenvergadering van 16 augustus 1997.

### **Bestuursleden 1997**

Alfred Main, voorzitter  
Belmans Boobo, secretaris/penningmeester  
Kanel Ngwët:ë, lid  
Jozef Main, lid  
Henk Koetoe, lid